

# 啟宗心理諮商所徵 社工/秘書/企畫與專業人員

- 一、職 稱： 社工/秘書:1 人  
行銷企畫:1 人  
諮商心理師:2-4 名

## 二、工作性質：

### (一)社工/秘書

1. 諮商個案管理(諮商室預約安排、接待、紀錄管理--等)
2. 政府方案招標、撰寫、執行與管理
3. 心理相關課程協助(文宣製作、學員報名、跟課等)
4. 心理諮商所相關會議聯繫召開與紀錄
5. 網站臉書簡要經營管理
6. 每日收支簡要會計出納紀錄
7. 其他行政及支援事項

### (二)行銷企畫：

1. 美編影片製作、網路社群網站管理與行銷
2. 活動企畫或政府標案撰寫
3. 活動、課程執行與管理
4. 公關媒體新聞稿撰寫
5. 協會對外宣傳及募款
6. 教案撰寫編制
7. 其他公關行銷相關事項

### (三)諮商心理師

1. 國家考照及格及執業超過 3 年以上之心理師(2 位)
2. 剛國家考照及格心理師(2 位)
3. 對家庭婚姻議題有興趣之心理師

## 三、相關要求：

1. 社工/秘書:大專校院畢業，社工限具社工師應考資格，具社工師證照佳。
2. 行銷企畫:大專院校相關科系畢業，具行銷企畫實務經驗 1 年以上。
3. 心理師:具有國家考試合格證照及對家庭婚姻議題有興趣者

## 四、工作條件：(擇其中)

1. 人格特質具「細心負責、認真主動、企圖心強、樂於團隊合作」
2. 具備相關工作經驗者尤佳
3. 嫻熟文書操作軟體、美編影片製作、社群網站管理
4. 熟悉政府標案為佳
5. 具備網站行銷活動經驗
6. 熟網路行銷網路媒體運作及行銷活動效益分析

## 五、福利待遇：

1. 社工/秘書:30,000-35,000 元(依學經歷及證照加給)
2. 行銷企畫:30,000-40,000 元(依實務經驗調整)

## 六、工作時間：

1. 週一至週五(9:00~18:00，含午休)

2. 週休二日，需要時須配合調整工作時間

七、聯絡人：啟宗心理諮商所 余先生

八、聯絡電話：(02)23563980 / 0935683014

九、E-MAIL：[openmindcenter1050820@gmail.com](mailto:openmindcenter1050820@gmail.com)